



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Ζάκυνθος, 30-08-2017

Αριθμ. Πρωτ: 2200

**ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ**

**Προς:
Εκπαιδευτικούς Π.Ε. Ζακύνθου
(Δια των Δ/ντών των Σχολείων)
Έδρες τους**

Ταχ. Δ/ση : Λομβάρδου 78
Ταχ. Κώδικας : 29100
Τηλ. : 26950 45091
Fax : 26950 29955
Πληροφορίες : ΚΑΛΕΣΗ ΑΝΤΙΓΟΝΗ
E-mail : dipezak@sch.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 1566/1985 (Φ.Ε.Κ 187, τ. Α΄) «Δομή και Λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»
2. Τις διατάξεις του άρθρου 17 της υπ΄ αρ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 Απόφασης του Υ.Π.Β.Δ.Μ.Θ. (Φ.Ε.Κ. 1340/16-10-2002 τ.Β΄) : «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων»
3. Το Ν. 3848/2010 (Φ.Ε.Κ 71 τ. Α΄) «Αναβάθμιση του ρόλου του Εκπαιδευτικού, καθιέρωση κανόνων αξιολόγησης και αξιοκρατίας στην εκπαίδευση και λοιπές διατάξεις.
4. Το Ν. 4327/2015 (Φ.Ε.Κ. 50 τ. Α΄) «Επείγοντα μέτρα για την Πρωτοβάθμια, Δευτεροβάθμια και Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και άλλες διατάξεις»
5. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 3848/2010 (Α΄ 71) όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4473/2017 (Α΄ 78).
6. Την υπ΄ αριθμ. Φ.361.22/21/90780/Ε3/31-05-2017 Υπουργική Απόφαση με θέμα “Καθορισμός της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων, επιλογής και τοποθέτησης διευθυντών σχολικών μονάδων και εργαστηριακών κέντρων.”
7. Την υπ΄ αριθμ. Φ.361.22/23/91322/Ε3/31-05-2017 εγκύκλιο με θέμα “ Διευκρινίσεις σχετικά με την επιλογή υποψηφίων διευθυντών όλων των τύπων Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Εργαστηριακά Κέντρα(Ε.Κ.).
8. Το υπ΄ αριθμ. Φ.361.22/63/132702/Ε3/3-8-2017 έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Στελεχών του ΥΠ.Π.Ε.Θ

9. Το υπ' αριθμ. Φ.361.22/67/136658/Ε3/14-8-2017 έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Στελεχών του ΥΠ.Π.Ε.Θ
10. Το γεγονός ότι για το εν λόγω σχολείο δεν υποβλήθηκαν υποψηφιότητες, από τους υποψηφίους που δεν τοποθετήθηκαν σε Σχολική Μονάδα ως Διευθυντές/τριες.
11. Το γεγονός ότι δεν υποβλήθηκε εκ νέου δήλωση τοποθέτησης για το εν λόγω Σχολείο από τους/τις υποψηφίους/ες Διευθυντές/τριες που δεν τοποθετήθηκαν σε Σχολική Μονάδα.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Τη θέση του Διευθυντή/ντριας του **4/θέσιου Δημοτικού Σχολείου Ορεινής Ζώνης**, η οποία παρέμεινε κενή μετά τη διαδικασία τοποθετήσεων Διευθυντών/ντριών σε Σχολικές Μονάδες της Διεύθυνσης Π.Ε. Ζακύνθου και καλούμε τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης που έχουν τα νόμιμα προσόντα **(στην εν λόγω διαδικασία δύνανται να υποβάλλουν υποψηφιότητα εκπαιδευτικοί με μικρότερο χρόνο υπηρεσίας από τον προβλεπόμενο)** να υποβάλουν σχετική αίτηση, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη Διεύθυνση Π.Ε. Ζακύνθου, **από την Τετάρτη 30-08-2017 έως και την Τρίτη 05-09-2017, ώρα 15.00**.

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

α) Οι αιτήσεις υποψηφιότητας για τοποθέτηση σύμφωνα με το εδάφιο 2 της παρ.1 του άρθρου 18 ν. 3848/2010, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4327/2015 υποβάλλονται στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης στην αρμοδιότητα της οποίας υπάγονται οι σχολικές μονάδες που θέτουν υποψηφιότητα και συνοδεύονται από φάκελο υποψηφιότητας με δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται ομαδοποιημένα σε υποενότητες, όπως αυτές αναλύονται στο βιογραφικό σημείωμα και περιλαμβάνουν:

1. Πλήρες πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις υποψηφιότητας.
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Αντίγραφα τίτλων σπουδών και μετεκπαίδευσης
4. Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών
5. Πιστοποιητικό επιμόρφωσης στις Τ.Π.Ε.
6. Βεβαίωση πιστοποίησης επάρκειας της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας ή του κώδικα γραφής Braille, στις περιπτώσεις όπου απαιτείται
7. Αντίγραφα άλλων σχετικών τίτλων που τυχόν έχει αποκτήσει ο υποψήφιος
8. Βεβαιώσεις ή υπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση, στην καθοδηγητική και διοικητική εμπειρία καθώς και τη συμμετοχή σε υπηρεσιακά συμβούλια, τα οποία πρέπει να αναφέρουν χρόνο έναρξης και λήξης, κατά περίπτωση.
9. Παραστατικά (αντίγραφα , βεβαιώσεις) προσόντων των υποψηφίων που δεν μοριοδοτούνται και που κατά την κρίση τους έχουν συμβάλει στην επαγγελματική ανάπτυξη και θα συντείνουν ουσιαστικά στη βέλτιστη εκπλήρωση των καθηκόντων τους, όπως άλλες σπουδές, επιμόρφωση και μετεκπαίδευση, οργάνωση εκπαιδευτικών συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή

συμμετοχή σε αυτά με την ιδιότητα του εισηγητή, του μέλους της επιστημονικής ομάδας ή του επιμορφωτή, συγγραφικό και ερευνητικό έργο, πρωτοβουλίες σε σχέση με το εκπαιδευτικό έργο, υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εφαρμογή καινοτομιών σχετική με την εκπαίδευση διοικητική ή καθοδηγητική εμπειρία, συμμετοχή σε συμβούλια, επιτροπές ή ομάδες εργασίας και σε όργανα διοίκησης επιστημονικών και εκπαιδευτικών οργανώσεων, ανάληψη κοινωνικής δράσης και συμμετοχή στα κοινά καθώς και επίσημες διακρίσεις.

10. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία βεβαιώνεται:
- α) ότι ο εκπαιδευτικός δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για πειθαρχικό παράπτωμα με την ποινή της προσωρινής ή της οριστικής παύσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 109 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007 Α' 26)
 - β) ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα διορισμού της παρ. 1 του άρθρου 8 του ίδιου κώδικα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 17 του ν. 4327/2015 καθώς ότι δεν έχει απαλλαγεί από τα καθήκοντά του σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 26 του ν. 3848/2010 και
 - γ) η γνησιότητα των υποβαλλόμενων τίτλων σπουδών και λοιπών δικαιολογητικών.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών που προέρχονται από ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής, πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. / ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.), ή το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Ισοτιμιών (Σ.Α.Ε.Ι.). Τυχόν ξενόγλωσσες βεβαιώσεις ή έγγραφα πρέπει να έχουν επίσημα μεταφραστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά νόμο όργανο.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν γίνονται δεκτά συμπληρωματικά δικαιολογητικά.

Η αίτηση υποβάλλεται με ευθύνη του υποψηφίου στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την οποία εκδηλώνει ενδιαφέρον είτε αυτοπροσώπως, είτε μέσω εξουσιοδοτημένου προσώπου.

Δεν επιτρέπεται να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας εκπαιδευτικοί οι οποίοι συμπληρώνουν κατά τη διάρκεια του επόμενου της επιλογής έτους συνολική πραγματική συντάξιμη υπηρεσία καθώς και το όριο ηλικίας για υποχρεωτική αποχώρηση από την υπηρεσία. **Σε κάθε περίπτωση ο επιλεγείς διευθυντής σχολικής μονάδας πρέπει να συμπληρώνει το υποχρεωτικό ωράριο της θέσης του διευθυντή στη σχολική μονάδα ή το εργαστηριακό κέντρο που έχει επιλέξει.**

Συνοδευτικά με την αίτηση διαβιβάζονται και τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά, το πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών καθώς και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο είναι απαραίτητο προκειμένου το αρμόδιο συμβούλιο να καταρτίσει τον προσωρινό ενιαίο αξιολογικό πίνακα υποψήφιων Διευθυντών σχολικών μονάδων και εργαστηριακών κέντρων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.

Ο Διευθυντής Διεύθυνσης Π.Ε Ζακύνθου

Τζίμας Κωνσταντίνος

Κοινοποίηση:

1. Περιφερειακή Διεύθυνση Π.Ε. & Δ.Ε. Ιονίων Νήσων
2. Διευθύνσεις Π.Ε. όλης της Χώρας
3. Δημοτικά Σχολεία Π.Ε. Ζακύνθου
4. Γραφείο Σχολικού Συμβούλου Π.Ε. Ζακύνθου
5. Κ.Π.Ε. Ζακύνθου
6. ΚΕΔΔΥ Ζακύνθου

Επισυνάπτονται: 1] Αίτηση
2] Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου